

Wir zählen auf Dich.

Du bringst Klarheit rein, wo andere den Überblick verlieren.

Mitarbeiter:in (m/w/d) Finanzmanagement



Teilzeit



Bielefeld



Berufserfahrene

Was Dich bei uns erwartet

Als Shared Services Gesellschaft bündeln wir bei GEwerk.business unsere Expertise in HR, Finanzen, Recht, IT, Projektmanagement und Marketing, um unsere Niederlassungen operativ zu stärken und Bauprojekte effektiv voranzutreiben. Wir schaffen die Strukturen, die reibungslose Abläufe, maximale Transparenz und partnerschaftliches Arbeiten ermöglichen – und damit die Basis für nachhaltigen Projekterfolg. Dafür braucht es Menschen wie Dich, die mit Zahlenverständnis, Kompetenz und Tatkraft dafür sorgen, dass unsere Teams vor Ort sich ganz auf ihr Kerngeschäft konzentrieren können.

Deine Aufgaben bei uns

- Verwaltung, Prüfung und Abstimmung von Versicherungsverträgen sowie Bearbeitung und Dokumentation von Schadensfällen
- Verantwortliche Mitarbeit bei der Liquiditätsplanung und -steuerung einschließlich Überwachung von Zahlungsströmen
- Durchführung und Pflege des Avalmanagements: Bearbeitung, Dokumentation und Abstimmung von Bürgschaften
- Zusammenarbeit und Kommunikation mit Banken, Versicherungen sowie internen Fachabteilungen
- Übernahme allg. kaufm. Tätigkeiten im Finanzbereich

Was Du mitbringst

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung idealerweise mit Weiterbildung im Bereich Finanz- oder Versicherungswesen
- Mehrjährige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position, vorzugsweise im Bau- oder Dienstleistungsumfeld
- Kenntnisse im Bereich Versicherungen, Liquiditäts- und Avalmanagement
- Sorgfältige, strukturierte und eigenständige Arbeitsweise sowie ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Teamorientierung
- Sicherer Umgang mit MS Office und idealerweise Erfahrung mit gängiger Buchhaltungs- oder ERP-Software

Was wir Dir bieten

- Flache Hierarchien und schnelle Entscheidungswege
- Flexible Arbeitszeiten und ein modernes, familienfreundliches Arbeitsumfeld
- Ein starkes Team, das Dich unterstützt und auf Augenhöhe mit Dir arbeitet
- Persönliche und individuelle Entwicklungsmöglichkeiten
- Abwechslungsreiche und spannende Projekte in einem wachsenden Unternehmen
- Ein faires Gehalt mit zusätzlichen Sozialleistungen



Katja Johanning
HR-Management

GESTALTE

Deine Zukunft mit uns.

Wir freuen uns auf Deine digitale Bewerbung mit Angaben zu Deinem möglichen Eintrittstermin und Deinen Gehaltsvorstellungen.

Bitte sende Deine vollständigen Unterlagen an die folgende E-Mail:
karriere@ge-werk.com